



AVIS D’AFFICHAGE

OFFRE D’EMPLOI AIDE-JOURNALIER (Travaux publics & Espace publics et parcs) (Emploi étudiant)

Service : Travaux publics / Espaces publics et parcs (EPEP)
Statut du poste : Temps plein – Emploi étudiant
Nombre de poste à pourvoir : 1
Date d’entrée en fonction : 26 juin 2018

La municipalité de Saint-Alexis-des-Monts est à la recherche d’un étudiant ayant un intérêt pour les travaux manuels dans une variété de services municipaux pour combler le poste d’aide-journalier pour le département des travaux publics et le département d’espaces publics et parcs.

Principales responsabilités : Sous l’autorité du directeur des travaux publics et/ou du journalier responsable des espaces publics et des parcs, le titulaire de ce poste devra effectuer diverses tâches manuelles qui peuvent parfois impliquer l’utilisation d’outils ou d’appareils de manipulation simple.

Ses principales fonctions seront, sans s’y limiter, les suivantes :

- Effectuer divers travaux d’entretiens généraux reliés à l’entretien des plates-bandes, l’arrosage des fleurs, entretien des parcs et espaces verts, entretien des différents plateaux sportifs, etc.
- Effectuer divers travaux d’entretiens généraux reliés la voirie et au réseau routier (ex : râtelage de finition, aide lors de l’installation de glissières de sécurité, lignage des traverses de piéton, signalisation routière, etc.)
- Effectuer différents travaux de peinture sur différents équipements;
- Effectuer le suivi des différents inventaires;
- Effectuer toutes autres tâches connexes à l’emploi.

NOTE : Il est entendu que la présente description d’emploi reflète les éléments généraux du travail accompli et ne doit pas être considérée comme une description exhaustive de toutes les tâches à accomplir.

L’utilisation des termes génériques masculins est faite dans le but d’alléger le texte et ne comporte aucune discrimination.

Exigences et qualifications requises :

- Aimer travailler à l’extérieur;
- Être en bonne condition physique;
 - Capable de s’agenouiller, de s’accroupir, de travailler dans des positions difficiles, de soulever des poids dans les limites permises;
 - Capable de travailler dans des conditions climatiques telles que: intempéries, chaleur, froid, tempête etc.;
- Expérience et/ou formation pertinentes au poste;
- Avoir au moins 16 ans au 1^{er} juin 2018 et poursuivre des études à l’automne 2018
- Posséder un permis de conduire classe 5 valide est un atout;
- Capacité à manœuvrer certains petits équipements;
- Faire preuve de respect, être autonome et proactif;
- Avoir un bon jugement, être débrouillard, avoir de l’initiative et le sens des responsabilités;
- Capacité à travailler en équipe dans un esprit positif et orienté vers les solutions;



Municipalité de Saint-Alexis-des-Monts
101 Hôtel-de-Ville
Saint-Alexis-des-Monts, QC J0K 1V0
info@saint-alexis-des-monts.ca
T : 819-265-2046 F : 819-265-2481

OFFRE D'EMPLOI
AIDE-JOURNALIER (Travaux publics & Espace publics et parcs)
(Emploi étudiant)

Salaire et conditions de travail :

Taux horaire : 12.25 \$/heure

Horaire de travail :

L'horaire de travail est de 40 heures par semaine réparti du lundi au vendredi. Possibilité de travailler la fin de semaine selon les événements gérés par la municipalité.

Durée de l'emploi :

La durée d'emploi est de 8 semaines (Du 26 juin 2018 au 17 août 2018)

Date limite pour soumettre sa candidature : Vendredi 23 mars 2018 (16h00)

Pour postuler :

Prière de nous faire parvenir votre curriculum vitae en personne ou par la poste en mentionnant que vous désirez postuler pour le poste de « Aide-journalier (TP et EPEP) » à l'attention de **Direction générale** au 101 Hôtel-de-Ville, Saint-Alexis-des-Monts, J0K 1V0 ou par courriel à l'adresse suivante : sclement@saint-alexis-des-monts.ca

Si vous n'avez pas de curriculum vitae mais que vous désirez postuler, vous n'avez qu'à vous présenter à nos bureaux et nous vous remettons un formulaire d'embauche à compléter et à nous remettre.

Nous remercions les postulants pour leur intérêt, mais nous communiquerons uniquement avec les candidat(e)s retenu(e)s.

***** Veuillez prendre note que si votre candidature nous a déjà été soumise dans le passé et que vous êtes intéressé par ce poste, prière de nous retourner votre curriculum vitae pour que votre candidature soit considérée. *****